



Załącznik nr 10 do Regulaminu Przyznawania Środków Finansowych (...) - Wzór Karty weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego

KARTA WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

Poddziałanie 1.2.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 –
konkurs POWR.01.02.01-IP.17-10-001/20

Imię i Nazwisko Uczestnika/czki

Imię i Nazwisko Oceniającego

Nr wniosku :

Data wpływu wniosku/korekty wniosku¹:

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI OCENIAJĄCEGO

Niniejszym oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.

....., dnia

(miejsowość i data)

.....

podpis

¹ Niepotrzebne skreślić.



OCENA FORMALNA

KRYTERIA FORMALNE OCENY BIZNESPLANU	TAK	NIE
Czy wniosek został podpisany przez uczestnika w wymaganych miejscach?		
Czy wniosek został wypełniony w całości?		
Czy wniosek został wydrukowany lub wypełniony w sposób czytelny umożliwiający dokonanie oceny?		
Czy do wniosku zostały załączone wszystkie wymagane załączniki?		
Czy wniosek zawiera braki/błędy formalne i zostaje skierowany do uzupełnienia?		
UWAGI (wypełnić w przypadku skierowania wniosku do poprawy)		
Czy wniosek spełnia wszystkie kryteria formalne i może zostać poddany ocenie merytorycznej?		

....., dnia
(miejscowość i data)

.....
czytelny podpis Oceniającego



OCENA MERYTORYCZNA

1. Czy na podstawie uzasadnienia zawartego we wniosku udzielenie wsparcia pomostowego finansowego dla Wnioskodawcy jest zasadne? (zaznaczyć właściwie znakiem „X”)?	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
2. Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego są powiązane z rodzajem prowadzonej działalności gospodarczej?	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
3. Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są tożsame z wydatkami w ramach wsparcia finansowego, tj. jednorazowej dotacji?	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
4. Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są zawyżone w porównaniu ze stawkami rynkowymi?	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Jeśli w którymkolwiek pytaniu zaznaczono NIE proszę uzasadnić- min. 3 zdania:	

Decyzja: rekomendacja pozytywna / negatywna²

Proponowana liczba miesięcy wsparcia:

Proponowana miesięczna kwota wsparcia:

Łączna kwota przyznanego wsparcia pomostowego:

....., dnia
(miejscowość i data)

.....
czytelny podpis Oceniającego

2 Niepotrzebne skreślić